



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕРЕБРЯНЫЕ ПРУДЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

13.10.2025, № 1427

О ликвидации Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ликвидировать Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области (ИНН 5076008344; КПП 507601001).
2. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области и утвердить ее состав согласно Приложению № 1.
3. Утвердить Положение о ликвидационной комиссии по ликвидации Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области согласно Приложению № 2.
4. Ликвидационной комиссии по ликвидации Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией Муниципального учреждения дополнительного

0002397

профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области, в порядке и сроки, установленные в Приложении № 3.

5. Разместить настоящее постановление в сетевом издании «Городской округ Серебряные Пруды», доменное имя сайта в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://spadm.ru>.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области от 29.09.2025 №1646 «О ликвидации Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального округа Серебряные Пруды Московской области А.И. Волкова.

Глава муниципального округа



О.В. Павлихин

Приложение 1
к постановлению
администрации
муниципального округа Серебряные Пруды
Московской области
от 13.10.2025г. № 1427

Состав ликвидационной комиссии по ликвидации Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области

Председатель Ликвидационной комиссии:
Павлихин Олег Викторович – Глава муниципального округа Серебряные Пруды Московской области.

Заместители председателя Ликвидационной комиссии:
Волков Алексей Иванович - заместитель главы администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области.

Секретарь Ликвидационной комиссии:
Кашкина Валерия Викторовна – исполняющий обязанности директора Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области.

Члены Ликвидационной комиссии:
Демченко Наталья Федоровна - заместитель главы муниципального округа Серебряные Пруды Московской области - начальник финансового управления;
Егорова Светлана Николаевна – начальник Управления по образованию администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области;
Тёркина Валентина Васильевна – директор МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального округа Серебряные Пруды Московской области»;
Курдюкова Ирина Ивановна - заместитель начальника-главный бухгалтер Управление по общим вопросам администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области;
Лободедова Марина Павловна- начальник архивного сектора администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области;

Кузнецова Надежда Владимировна - начальник отдела по имуществу администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области;

Костина Ирина Викторовна – начальник бюджетного отдела финансового управления администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области

Хомовская Татьяна Александровна – начальник Управления по общим вопросам администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области;

Демьянов Николай Николаевич – начальник Управления по правовому обеспечению и безопасности муниципального образования.

Приложение 2
к постановлению
администрации
муниципального округа Серебряные Пруды
Московской области
от 13.10.2025 № 1724

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНФОРМАЦИОННО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕРЕБРЯНЫЕ
ПРУДЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия ликвидационной комиссии Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области (далее – Ликвидационная комиссия), порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

2. Формирование Ликвидационной комиссии

2.1. Состав Ликвидационной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области.

2.2. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области (далее – МУ ДПО «ИМЦ»).

2.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности МУ ДПО «ИМЦ» в период ликвидации.

2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности МУ ДПО «ИМЦ».

2.5. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого МУ ДПО «ИМЦ» выступает в суде по вопросам, связанным с его ликвидацией.

2.6. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

3. Компетенция Ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия размещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации МУ ДПО «ИМЦ», о порядке и сроках для предъявления требований кредиторами.

Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации МУ ДПО «ИМЦ».

3.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации МУ ДПО «ИМЦ».

3.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого МУ ДПО «ИМЦ», предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

3.4. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем юридического лица, принявшим решение о ликвидации юридического лица.

3.5. Выплаты кредиторам ликвидируемого МУ ДПО «ИМЦ» денежных сумм производятся Ликвидационной комиссией в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения (за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди) в следующей очередности:

в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми МУ ДПО «ИМЦ» несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей, а также по требованиям о компенсации морального вреда;

во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по выплате вознаграждений по авторским договорам и другим договорам гражданско-правового характера;

в третью очередь производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;

в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

Выплата денежных сумм кредиторам третьей и четвертой очереди производится по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

3.6. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди.

3.7. В случае отказа Ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до

утверждения ликвидационного баланса МУ ДПО «ИМЦ» обратиться в суд с иском к Ликвидационной комиссии.

3.8. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем юридического лица, принявшим решение о ликвидации юридического лица.

3.9. Имущество ликвидируемого МУ ДПО «ИМЦ» передается в казну муниципального округа Серебряные Пруды Московской области.

3.10. Ликвидация МУ ДПО «ИМЦ» считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4. Порядок работы Ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

4.5. Председатель Ликвидационной Комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;
- организует текущую работу Ликвидационной комиссии;
- без доверенности действует от ее имени;
- дает поручения членам Ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя Ликвидационной комиссии его полномочия и функции осуществляет заместитель председателя Ликвидационной комиссии по решению председателя.

4.7. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы ее заседаний;
- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.8. При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.9. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕРЕБРЯНЫЕ ПРУДЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПОРЯДОК И СРОКИ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Примечания
1.	Направление в Инспекцию Федеральной налоговой службы России по месту нахождения уведомления о принятии решения о ликвидации Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области и создании соответствующей Ликвидационной комиссии	в течение 3 рабочих дней после принятия решения	Администрация муниципального округа Серебряные Пруды Московской области	п.1 ст.62 ГК РФ

2.	Опубликование в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщения о ликвидации Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами	в течение 10 дней после представления сообщения об этом в Инспекцию Федеральной налоговой службы России № 9 по Московской области	Ликвидационная комиссия	п.1 ст. 63 ГК РФ
3.	Уведомление Профсоюзной организации о принятом решении о ликвидации Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области			
4.	Подготовка и вручение работникам Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области под роспись, уведомлений о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией Муниципального учреждения дополнительного	Не позднее 2 месяцев до даты увольнения	Ликвидационная комиссия	ТК РФ

	профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области				
5.	Направление в орган, обслуживающий лицевой счет Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области заявления о прекращении списания средств со счета Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области без согласия ликвидационной комиссии	В течение 5 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия		
6.	Уведомление Отделения Фонда Пенсионного и социального страхования РФ по г. Москве и Московской области о том, что Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской	В течение 10 дней с даты принятия решения о ликвидации	Уведомляет ИФНС № 9 по Московской области		

	области, находясь в процессе ликвидации				
7.	Проведение инвентаризации имущества и обязательств Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области	До составления ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные приказом Минфина России от 13 июня 1995г. № 49	
8.	Принятие мер по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомление в письменной форме кредиторов о ликвидации Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области. Предъявление требований о возврате дебиторской задолженности	В течение одного месяца с момента принятия решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия	п.1 ст. 63 ГК РФ, п. 2 ст. 19 Закона о некоммерческих организациях	
9.	После окончания срока предъявления требований кредиторами:				
9.1.	Рассмотрение требования кредиторов,	В течение 3 дней	Ликвидационная	Ст.63, 64 ГК РФ	

	поступившие в срок, указанный в информационном сообщении		комиссия	
9.2.	Составление и утверждение промежуточного ликвидационного баланса	В течение 14 дней	Ликвидационная комиссия	п.2 ст.63 ГК РФ
9.3.	Выплата денежных сумм кредиторам Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области в порядке очередности	В течение 10 дней	Ликвидационная комиссия	Ст. 64 ГК РФ
10.	После завершения расчетов с кредиторами:			
10.1.	Передача имущества Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области в казну муниципального округа Серебряные Пруды	По передаточному акту	Ликвидационная комиссия	
10.2.	Составление и утверждение ликвидационного баланса		Ликвидационная комиссия	п. 6 ст. 63 ГК РФ

11.	Расторжение трудовых договоров с работниками Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области по п. 1 ч. 1 ст. 81 ТК РФ (ликвидация организации) с соблюдением требований, установленных статьями 178 и <u>180</u> ТК РФ, если трудовые договора не будут расторгнуты по иным основаниям	По истечении 2-х месячного срока с даты уведомления о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области	Ликвидационная комиссия	
12.	Направление в регистрирующий орган уведомления о завершении процесса ликвидации	в срок 5 рабочих дней после утверждения ликвидационного баланса и не ранее чем через два месяца с момента помещения в органах печати ликвидационной	Ликвидационная комиссия	ст. 8, ст.21, 22 ФЗ № 129 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

		комиссией (ликвидатором) публикации о ликвидации юридического лица.			
13.	Направление в орган, обслуживающий лицевой счет, Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального округа Серебряные Пруды Московской области, заявления о закрытии счета	В 3х-дневный срок после получения выписки из Инспекцию Федеральной налоговой службы России № 9 по Московской области	Ликвидационная комиссия	Ст. 859 ГК РФ	
14.	Уничтожение печатей учреждения (с составлением акта об уничтожении)		Ликвидационная комиссия		
15.	Сдача документов учреждения на хранение в архив	После ликвидации учреждения	Ликвидационная комиссия	п.8 ст.23 Федерального закона от 22.10.2004 №125- ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	