



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕРЕБРЯНЫЕ ПРУДЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26.06.2025, № 876

Об утверждении ведомственной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля в границах муниципального округа Серебряные Пруды Московской области на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" с последующими изменениями и дополнениями, Федеральным законом от 28.11.2024г. №226/2024-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов, связанных с наделением статусом муниципального округа отдельных муниципальных образований Московской области», Решением Совета депутатов муниципального округа Серебряные Пруды Московской области «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального округа Серебряные Пруды Московской области» от 28.02.2025г. № 301/42

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить ведомственную программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля в границах муниципального округа Серебряные Пруды Московской области на 2025 год (Прилагается).
2. Признать утратившим силу Постановление администрации городского округа Серебряные Пруды Московской области от 19.12.2024г. №1998 «Об утверждении ведомственной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля в границах городского округа Серебряные Пруды Московской области на 2025 год».

0001597

3. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области (<https://www.spadm.ru/>).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального округа Серебряные Пруды Московской области – начальника территориального управления С.Н. Севостьянову.

Глава муниципального округа



О.В. Павлихин

Ведомственная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля в
границах муниципального округа Серебряные Пруды Московской области на 2025
год

ПАСПОРТ

Наименование программы	Ведомственная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля в границах муниципального округа Серебряные Пруды Московской области на 2025 год (далее – программа профилактики)
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы профилактики	Отдел по жилищным вопросам администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области (далее - контрольный (надзорный) орган)
Цели программы профилактики	1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами. 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения
Задачи программы профилактики	1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; 2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований;

	3. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению; 4. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы; 5. Повышение квалификации кадрового состава администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области; 6. Создание системы консультирования подконтрольных контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий; 7. Формирование одинакового понимания обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля у всех участников контрольно-надзорной деятельности на территории Московской области.
Сроки реализации программы профилактики	2025 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности контрольного (надзорного) органа
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего государственный контроль на территории Московской области; 3. Внедрение различных способов профилактики; 4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного (надзорного) органа; 5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц; 6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного (надзорного) органа; 7. Повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа; 8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц; 9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц; 10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами; 11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Контролируемыми лицами в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального округа Серебряные Пруды Московской области являются: юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, деятельность или действия которых осуществляются в отношении муниципального жилищного фонда.

Объектами государственного контроля в сфере муниципального жилищного контроля на территории Московской области является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пунктах 1 - 12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда.

1.2. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

1.3. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

- нарушение обязательных требований, указанных в пунктах 1 - 12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда;
- нарушение обязательных требований, указанных в пункте 3 статьи 67 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.4. В целях предотвращения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным программой профилактики на 2024 год.

Кроме того, на официальном сайте контрольного (надзорного) органа (<https://www.spadm.ru/>) в разделе «Муниципальный контроль» размещены:

1) материалы и сведения, касающиеся осуществляемых контрольным (надзорным) органом мер по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (нарушений обязательных требований);

2) постановление контрольного (надзорного) органа, утверждающее перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении государственного контроля (надзора);

3) перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), а также текстов соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных частей (<https://www.spadm.ru/mc/house/npa.php>);

4) руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, новых требований нормативных правовых актов, а также необходимых для реализации таких нормативных правовых актов организационно-технических мероприятий при осуществлении контрольным (надзорным) органом государственного контроля (надзора), утверждаемое постановлением контрольного (надзорного) органа;

5) обзор правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности контрольного (надзорного) органа, утверждаемый приказом контрольного (надзорного) органа;

6) проверочные листы (списки контрольных вопросов), применяемые при проведении контрольных надзорных мероприятий (<https://www.spadm.ru/mc/house/npa.php>);

7) материалы публичных обсуждений с контролируемыми лицами;

8) материалы по результатам вебинаров, проведенных с целью разъяснения контролируемым лицам действующего законодательства, устанавливающего обязательные требования.

1.5. Данные о проведенных контрольно-надзорных и профилактических мероприятиях в 2024 году.

В 2024 году предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в области муниципального жилищного контроля, предусмотренные ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ, не выдавались.

В соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022г. №336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» установлено, что в 2024 году допускается проведение профилактических мероприятий, мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в отношении контролируемых лиц в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в связи с чем плановые/внеплановые проверки контролируемых лиц в сфере муниципального жилищного контроля не проводились.

Плановые контрольно-надзорные мероприятия в отношении жилых помещений, используемых гражданами, не проводились в соответствии с п. 7 ст. 20 Жилищного кодекса РФ.

При осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2024 году проводились профилактические мероприятия, а именно: информирование, консультирование.

Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики на 2024 г. была установлена система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей:

1. полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального

закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» - достигнут и составил 100 % от запланированного (100%).

2. утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование - достигнут и составил 100 % от запланированного (100%).

3. доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием - достигнут и составил 100 % от запланированного (100%).

Оценка эффективности реализации программы профилактики контрольного (надзорного) органа на 2024 г. составила 100%. В соответствии с данным значением уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа определен как «Уровень лидерства».

Таким образом, контрольным (надзорным) органом выполнены все профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики на 2024 г., что способствовало повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

- 1) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;
- 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- 3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;
- 4) установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

5) повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

6) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

7) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления государственного контроля (надзора) на 2025 год:

№ п/п	Наименование показателей	2025 год, %
1	Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных: $k_{\text{пм}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ ПМ_ф - фактическое количество профилактических мероприятий; ПМ_п - плановое количество профилактических мероприятий	100
2	Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): $k_{\text{нпа}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} \times 100\%$ НПА_{раз} - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; НПА_{ут} - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования	100
3	Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований: $k_{\text{пр}} = \frac{\text{Пред}}{C_{\text{п}}} \times 100\%$ Пред - количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; C_п - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений	50
4	Повышение степени исполнительности контролируемых лиц/устранение причин и условий выявленных нарушений обязательных требований: $n = \frac{\text{Пред}_{\text{и}} + \text{П}_{\text{и}}}{N} \times 100\%$ П_и - количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в ходе проведения проверок;	80

	Пред _и - количество исполненных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; N - общее количество выданных предписаний и предостережений	
--	---	--

<*> Целевые показатели подлежат ежегодной актуализации.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (приложение 1).

Информирование

Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии со ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный (надзорный) орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля – на постоянной основе;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу – на постоянной основе;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции – на постоянной основе;

4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 N 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» – на постоянной основе;

5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска – на постоянной основе;

6) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) органа (при проведении таких мероприятий) (ежегодно до 20 декабря);

7) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица (ежегодно до 01 декабря);

8) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (ежегодно до 01 декабря);

9) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц (ежегодно до 01 декабря);

10) доклады о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле - ежегодно, не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

Объявление предостережения

Объявление предостережения проводится в соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Орган муниципального жилищного контроля осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Консультирование

Консультирование проводится в соответствии со ст. 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется следующими способами: в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия

Консультирование проводится по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;

- 2) порядок осуществления мероприятий муниципального жилищного контроля;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального жилищного контроля;
- 4) получение информации о нормативно-правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального жилищного контроля.

Профилактический визит

Профилактический визит проводится в соответствии со ст. 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

Сроки проведения профилактического визита (в том числе обязательного профилактического визита): в течение года по необходимости.

Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее – заявление контролируемого лица), которое рассматривается контрольным (надзорным) органом в порядке, установленном частями 11-13 статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

- 1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;
- 2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;
- 3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;
- 4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемых лиц и администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области;
- 5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с администрацией муниципального округа Серебряные Пруды Московской области.

Основными механизмами оценки эффективности и результативности

профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

Ключевыми направлениями социологических исследований являются:

1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

2) понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемых лиц и администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области;

3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с администрацией муниципального округа Серебряные Пруды Московской области.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

i - номер показателя;

- отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;

- фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;

- плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета "понижаемого" показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

при $\Phi_i = 0\%$, то $B_i = 100\%$.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{\text{эф}} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$P_{\text{эф}}$ - Итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики;

$\sum B_i$ - сумма отклонений фактических значений показателей Программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей Программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики

более 100 %, то считать Пэф равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации Программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее <u>50%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>51%</u> до <u>80%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>81%</u> до <u>90%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>91%</u> до <u>100%</u> профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

План-график

проведения профилактических мероприятий отдела по жилищным вопросам администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на 2025 год

№ п/п	Мероприятие	Содержание мероприятия	Сроки	Результат	Субъект профилактических мероприятий	Ответственный исполнитель
1.	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области в разделе «Муниципальный контроль» Перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	По мере принятия или внесения изменений	С соответствующий раздел на сайте администрации содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления - начальник отдела по жилищным вопросам – Пушкарева О.А.
2.		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области в разделе «Муниципальный контроль».	До 1 июля ежегодно	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления – начальник отдела по жилищным вопросам – Пушкарева О.А.
3.		Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области в разделе «Муниципальный контроль» комментариев об изменениях, вносимых	По мере опубликования на официальных сайтах федеральных органов власти в соответствующей сфере деятельности	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления – начальник отдела по жилищным вопросам

		в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроки и порядке вступления их в действие.				Пушкарёва О.А.
4.		Размещение на официальном сайте администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	По мере внесения изменений	Устранение условий и факторов, способствующих нарушениям обязательных требований	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления - начальник отдела по жилищным вопросам – Пушкарёва О.А.
5.		Актуализация информации о порядке и сроках осуществления администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области муниципального контроля и размещение на официальном сайте в разделе «Муниципальный контроль» результатов контрольно-надзорных мероприятий	Постоянно	Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления - начальник отдела по жилищным вопросам – Пушкарёва О.А.
6.	Выдача предупреждений о недопустимости нарушений обязательных требований	Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам предупреждений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере.	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления - начальник отдела по жилищным вопросам – Пушкарёва О.А.
7.		Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления - начальник отдела по жилищным вопросам – Пушкарёва О.А.
8.	Консультация по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования.	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления - начальник отдела по

9.	Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах).	Не реже 1 раза в год	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления - начальник отдела по жилищным вопросам - Пушкарева О.А.
10.	Проведение разъяснительной работы относительно контрольных надзорных мероприятий в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольно-надзорных мероприятий	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления - начальник отдела по жилищным вопросам - Пушкарева О.А.
11.	Проведение обязательных профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, относящихся к категориям высокого риска, в том числе, приступавших к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами	Не позднее, чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности)	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления - начальник отдела по жилищным вопросам - Пушкарева О.А.
12.	Инициативный профилактический визит	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений			
13.	Повышение квалификации кадрового состава администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области	Ежегодно, не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора)	Должностные лица администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области	Заместитель начальника территориального управления - начальник отдела по жилищным вопросам - Пушкарева О.А.
14.	Проведение начальником отдела по	Ежеквартально	Повышение	Должностные лица	Заместитель

		жизненным вопросам территориального управления администрации Пруды Московской области мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольно-назорной деятельности для должностных лиц, участвующих на осуществление государственного контроля (надзора).		квалификацию должностных лиц, участвующих на осуществление государственного контроля (надзора)	администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области	начальника территориального управления - начальник отдела по жизненным вопросам — Пушкарева О.А.
15.		Разработки и актуализации методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области	По мере поступления вопросов	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления - начальник отдела по жилищным вопросам — Пушкарева О.А.
16.	Иное	Предоставление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях, коммуникации с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной деятельности администрации муниципального округа Серебряные Пруды Московской области	Контролируемые лица	Заместитель начальника территориального управления - начальник отдела по жилищным вопросам — Пушкарева О.А.